

Số: 315 /QĐ-UBND

Huyện Dương Minh Châu, ngày 21 tháng 01 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Ban hành Chương trình công tác năm 2020

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 3370/QĐ-UBND ngày 26/9/2017 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện năm 2020.

Điều 2: Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3: Các thành viên UBND huyện, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *lc*

- Ông Nguyễn Thanh Ngọc, PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. HU, TT. HĐND huyện;
- Các Ban XD Đảng và VP. HU;
- UB. MTTQ và các đoàn thể huyện;
- Như Điều 3;
- Lãnh đạo và CV/VP;
- Lưu: VP. HĐND và UBND huyện.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Văn To



**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NĂM 2020**
(Kèm theo Quyết định số 315/QĐ-UBND ngày 21/01/2020
của Ủy ban nhân dân huyện)

Thực hiện Nghị quyết của Huyện ủy, Nghị quyết của HĐND huyện, các văn bản chỉ đạo của tỉnh và căn cứ tình hình thực tế của địa phương, để đảm bảo công tác tổ chức, chỉ đạo điều hành, kiểm tra và sơ tổng kết kịp thời các nhiệm vụ được giao, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Chương trình Công tác năm 2020 như sau:

Tháng 1 năm 2020

1. Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 01 và nhiệm vụ tháng 02/2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).
2. Quyết định ban hành chương trình công tác năm 2020 của UBND huyện năm 2020 (Văn phòng HĐND và UBND huyện trình).
3. Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện về những giải pháp, nhiệm vụ chủ yếu điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2020 (Văn phòng HĐND và UBND huyện trình).
4. Kế hoạch tổ chức Lễ giao, nhận quân năm 2020 (Ban chỉ huy Quân sự huyện trình).
5. Báo cáo kết quả Hội nghị cán bộ, công chức năm 2019 (Phòng Nội vụ huyện trình).
6. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 2 năm 2020

1. Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 02 và nhiệm vụ tháng 03/2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).
2. Báo cáo Kế hoạch vốn chuẩn bị đầu tư cho công trình xây dựng năm 2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).
3. Báo cáo thống kê đất đai năm 2019 (Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện trình).
4. Báo cáo tình hình công tác quản lý và sử dụng đất công trên địa bàn huyện Dương Minh Châu (Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện trình).
5. Kế hoạch tổ chức tổng kết công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2019 và triển khai công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2020 (Phòng Nội vụ huyện trình).
6. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

7. Báo cáo tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2019 (*Phòng Nội vụ huyện trình*).

8. Báo cáo tổng kết công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2019 (*Phòng Nội vụ huyện trình*).

Tháng 3 năm 2020

1. Báo cáo thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh quý I và nhiệm vụ quý II/2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

2. Báo cáo tình hình thu - chi NSNN quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II/2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

3. Báo cáo thực hiện đầu tư xây dựng quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II/2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

4. Báo cáo tình hình công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo quý I và nhiệm vụ quý II năm 2020 (*Thanh tra huyện trình*).

5. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

Tháng 4 năm 2020

1. Báo cáo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 4 và nhiệm vụ tháng 5/2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

2. Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 45 năm ngày Miền Nam hoàn toàn giải phóng, thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2020) (*Phòng Văn hóa và Thông tin huyện trình*).

3. Báo cáo tổng kết công tác tuyển quân năm 2020 (*Ban Chỉ huy Quân sự huyện trình*).

4. Điều chỉnh quy hoạch chung Thị trấn Dương Minh Châu (*phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện trình*).

5. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

Tháng 5 năm 2020

1. Báo cáo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 5 và nhiệm vụ tháng 6/2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

2. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

Tháng 6 năm 2020

1. Báo cáo về sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện, tình hình nổi bật 6 tháng năm 2020 (*Văn phòng HĐND và UBND huyện trình*).

2. Báo cáo tình hình thực hiện kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

3. Báo cáo tình hình thu - chi Ngân sách nhà nước 6 tháng đầu năm và dự toán ngân sách 6 tháng cuối năm 2020 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình*).

4. Báo cáo kết quả thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

5. Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

6. Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 (Phòng Tài chính Kế hoạch huyện trình).

7. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (Thanh tra huyện trình).

8. Báo cáo tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (Thanh tra huyện trình).

9. Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (Phòng Nội vụ huyện trình).

10. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng năm 2020 (Công an huyện trình).

11. Báo cáo công tác đảm bảo ATGT 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 (Công an huyện trình).

12. Báo cáo quyết toán thu - chi ngân sách năm 2019 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

13. Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri (Văn phòng HĐND và UBND huyện trình).

14. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 7 năm 2020

1. Báo cáo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 7 và nhiệm vụ tháng 8/2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

2. Báo cáo sơ kết tiến độ thực hiện công tác xây dựng nông thôn mới (Phòng Nông nghiệp và PTNT huyện trình).

3. Kế hoạch tổ chức Ngày thương binh liệt sỹ 27/7 (Phòng Lao động TB và XH huyện trình).

4. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 8 năm 2020

1. Báo cáo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 8 và nhiệm vụ tháng 9/2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

2. Kế hoạch chuẩn bị khai giảng năm học 2020-2021 (Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trình).

3. Báo cáo tổng kết năm học 2019-2020 (Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trình).



4. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 9 năm 2020

1. Báo cáo ước thực hiện thu - chi ngân sách 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

2. Báo cáo tình hình thực hiện kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

3. Báo cáo kết quả thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

4. Kế hoạch họp mặt doanh nghiệp nhân ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10 (Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chủ trì phối hợp phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, Chi cục Thuế huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện trình).

5. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 10 năm 2020

1. Báo cáo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 10 và nhiệm vụ tháng 11/2020 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

2. Quy hoạch sử dụng đất giai đoạn 2021-2030 (Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện trình).

3. Các dự án xin chủ trương đầu tư trên địa bàn theo quy chế (nếu có) (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 11 năm 2020

1. Báo cáo về sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện, tình hình nổi bật năm 2020 (Văn phòng HĐND và UBND huyện trình).

2. Báo cáo tình hình thực hiện kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

3. Báo cáo tình hình thu - chi Ngân sách nhà nước năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

4. Dự toán thu - chi ngân sách Nhà nước và Phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2021 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

5. Báo cáo kết quả thực hiện đầu tư xây dựng cơ bản năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

6. Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

7. Báo cáo công tác phòng chống tham nhũng năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Thanh tra huyện trình).

8. Báo cáo tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Thanh tra huyện trình).

9. Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (Phòng Nội vụ huyện trình).

10. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2020 (Công an huyện trình).

11. Báo cáo công tác đảm bảo ATGT năm 2020 và nhiệm vụ năm 2021 (Công an huyện trình).

12. Báo cáo thực hiện ý kiến, kiến nghị của cử tri (Văn phòng HĐND và UBND huyện trình).

13. Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021-2025 (Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình).

Tháng 12 năm 2020

1. Kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng mừng xuân năm 2021 (Phòng Văn hóa và Thông tin huyện trình).

2. Kế hoạch tổ chức các ngày lễ, lớn trong năm 2021 (Phòng Văn hóa và Thông tin huyện trình).

3. Kế hoạch bảo vệ Tết nguyên đán và các ngày lễ lớn trong năm 2021 (Công an huyện trình).

4. Kế hoạch thăm tặng quà Tết cho gia đình chính sách, hộ nghèo năm 2021 (Phòng Lao động TB và XH huyện trình).

5. Báo cáo công tác thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng Nông thôn mới (Phòng Nông nghiệp và PTNT huyện trình).

6. Kế hoạch tổng kết thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia 4 giảm giai đoạn 2016-2020, triển khai kế hoạch giai đoạn 2021-2025 (Công an huyện trình).

Ủy ban nhân dân huyện giao nhiệm vụ cho Thủ trưởng các đơn vị chuẩn bị nội dung đề ra trong Chương trình công tác theo quy trình, đúng thời gian và đăng ký để thông qua UBND huyện, các nội dung thông qua phiên họp UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện sẽ được thông báo vào đầu tháng để thực hiện. Trong trường hợp cần thiết, UBND huyện có thể sửa đổi, bổ sung Chương trình ban hành kèm theo Quyết định này cho phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ./.



ANTI-LIABO